

EUSKARA, KULTURA ETA KIROL SAILA

176

440/2009 FORU AGINDUA, abenduaren 31koa. Honen bidez, 2010ean museo alorreko jarduerak egiteko dirulaguntzen deialdia onartzen da.

Arabako Foru Aldundiaren Euskara, Kultura eta Kirol Sailak, aurrera daramatzen jardueren artean, egoki iritzi dio museo alorreko jarduerak egiteko dirulaguntzen deialdia egiteari.

Horretarako, beharrezkoa da kultura ekimenak arautzeko berriazko markoa ezartzea, Sailak dirulaguntza aproposak ematea erabaki dezan.

Aginduzko txostenak ikusi dira.

Horregatik, eta dagozkidan ahalmenak baliatuz, honako hau

XEDATU DUT

Lehenengoa. 2010. urterako museo alorreko jarduerak egiteko dirulaguntzen deialdia onartzea. Deialdiak, gehienez ere, 25.000,00 euro egiten du. Hori dena, 2009ko urriaren 19ko ALHAOn (119 zenbakia) argitaratu zen Diputatuen Kontseiluaren urriaren 6ko 69/2009 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera arautuko da. Foru Dekretu honen bidez, Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren eskumen esparruan lehiaketa bidez emango diren dirulaguntzei aplikatuko zaizkien oinarri arautzaile orokorrak onartu ziren.

Bigarrena. Gastu hau Arabako Foru Aldundiaren 2010eko gastuen aurrekontu proiektuko 70.1.02.72.02.461.00.01 partidaren kontura ordainduko da.

Hirugarrena.- Organo eskumendunak eman beharreko ebazpena emango du, Historia, Arte eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak proposatuta, sei hilabateko epean gehienez ere, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Gehienezko epea igarota esanbidezko ebazpenik ez bada egon, eskaerari ezezkoa eman zaiola ulertuko dute interesdunek.

Lugarrena. Foru agindu honek amaiera ematen dio administrazio bideari. Hala ere, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Euskara, Kultura eta Kirol Saileko foru diputuari. Horretarako hilabete izango da, erabakia jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 116. artikulua xedatzen duenarekin bat etorritik. Bestela, zuzenean aurkatu daiteke administrazioarekiko auzietarako dagokion jurisdikzioaren aurrean. Horretarako bi hilabete izango dira erabakia jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

Bosgarrena. Laguntza eman edo ukatu den jakinaraziko zaie eskatzaileei, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 59. artikuluan aurreikusten diren moduei jarraiki jakinarazi ere.

Seigarrena. Foru agindu hau ALHAOn argitaratzea.

Zazpigarrena. Dena den, Arabako Foru Aldundiak 2010. ekitaldirako duen gastuen aurrekontuan kreditu egoki eta nahikoa baldin badago egingo da deialdi hori.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko abenduaren 31a.- Euskara, Kultura eta Kirol Saileko foru diputatua, LORENA LÓPEZ DE LACALLE ARIZTI.- Euskara, Kultura eta Kirol zuzendaria, AGUSTIN OTSOA ERIBEKO LANDA.

**MUSEO ALORREKO JARDUERAK
EGITEKO DIRULAGUNTZAK**

OINARRIAK

LEHENENGOA.- GAIA ETA HELBURUA.

Deialdiaren helburua lehiaketa bidez dirulaguntzak ematea da, Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko Konderrian 2010erako kultura elkarte eta entitateek sustatutako kultura ekimenak garatzeko, urriaren 6ko Diputatuen Kontseiluaren 69/2009 Foru Dekretuan xeda-

DEPARTAMENTO DE EUSKERA, CULTURA Y DEPORTES

176

ORDEN FORAL 440/2009, de 31 de diciembre, que aprueba la convocatoria de subvenciones para el desarrollo de actividades museísticas en el ejercicio 2010.

El Departamento de Euskera, Cultura y Deportes de la Diputación Foral de Álava, dentro del conjunto de actividades que viene desarrollando, ha estimado oportuno la convocatoria de subvenciones para el desarrollo de actividades museísticas.

A tal fin, es preceptivo establecer el marco regulador específico al que han de ajustarse las iniciativas culturales para las que el Departamento arbitre las oportunas subvenciones.

Vistos los informes preceptivos.

En su virtud, haciendo uso de las facultades que me competen,

DISPONGO

Primero. Aprobar la convocatoria de subvenciones para el desarrollo de actividades museísticas para el ejercicio 2010, con una dotación máxima de 25.000,00 euros, que se regulará por lo previsto en el Decreto Foral 69/2009 de 6 de octubre, del Consejo de Diputados, publicado en el BOTHA nº 119 de 19 de octubre de 2009, que aprobó las bases reguladoras generales aplicables a las subvenciones que se otorguen en régimen de concurrencia competitiva en el ámbito de las competencias del Departamento de Euskera, Cultura y Deportes.

Segundo. La partida presupuestaria que ampara este gasto es la 70.1.02.72.02.461.00.01 del Proyecto de Presupuesto de gastos de la Diputación Foral de Álava para el ejercicio 2010.

Tercero.- El órgano competente, y a la vista de la propuesta del Servicio de Patrimonio Histórico-Artístico y Arqueológico, dictará la resolución que proceda, en el plazo máximo de seis meses desde la publicación de la convocatoria en el BOTHA. Transcurrido el plazo máximo sin que haya recaído resolución expresa, los interesados podrán entender desestimada la solicitud.

Cuarto. La presente resolución agota la vía administrativa pudiendo interponer, de conformidad con el art. 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la notificación de este acto, ante la Diputada Foral titular del Departamento de Euskera, Cultura y Deportes o ser impugnado directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de notificación de este acto, ante la Jurisdicción competente.

Quinto. La resolución de concesión o denegación de la ayuda será notificada a los/as solicitantes según las forma previstas en el artículo 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexto. Hacer público el correspondiente anuncio oficial en el BOTHA.

Séptimo. No obstante, la convocatoria queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de Gastos de la Diputación Foral de Álava para 2010.

Vitoria-Gasteiz, 31 de diciembre de 2009.- La Diputada de Euskera, Cultura y Deportes, LORENA LÓPEZ DE LACALLE ARIZTI.- El Director de Euskera, Cultura y Deportes, AGUSTÍN OTSOA ERIBEKO LANDA.

**SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO
DE ACTIVIDADES MUSEÍSTICAS**

BASES

PRIMERO.- OBJETO Y FINALIDAD

La convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, cuya finalidad es el apoyo al desarrollo de iniciativas culturales promovidas por Asociaciones o Entidades culturales para el ejercicio 2010 en el Territorio Histórico de

tutakoari jarraituz. Foru Dekretu honen bidez, Euskara, Kultura eta Kirol Sailak emandako dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak onartu ziren.

BIGARRENA.- AURREKONTU EGOZKETA.

Dirulaguntzen zenbateko osoa ezin izango da izan inoiz ere horretarako bideratu den emakida baino gehiago, 25.000,00 euro, eta 2010erako Arabako Foru Aldundiaren gastuen aurrekontu proiektuaren "Museo elkarteetarako dirulaguntza" izeneko 70.1.02.72.02.461.00.01 partidaren kontura ordainduko da.

Dirulaguntzek ezin izango dira 10.000,00 euro baino gehiago izan, zenbat egintza edo programa sustatu gorabehera.

HIRUGARRENA.- ERAKUNDE ETA/EDO ELKARTE ONURA-DUNAK ETA DEIALDITIK KANPO UTZITAKOAK.

Onuradun entitateak hauek izango dira:

Publiko nahiz pribatuak diren eta irabazteko xederik ez duten kultura elkarte eta erakundeak, egoitza edo ordezkaritza Araban edo Trebiñuko Konderrian badute. Federaziotan elkartuta ere egon daitezke.

Euskara, Kultura eta Kirol sailak emango diren dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak onartu zituen urriaren 6ko Diputatuen Kontseiluaren 69/2009 Foru Dekretuaren hirugarren klausulan bazter-tutakoak, hurrengoak ere kanpoan geratzen dira:

a) Kuadrillak, udalak, administrazio batzarrak, udal institutuak eta horietan sartuta edo horiei atxikita dauden talde eta elkarteak.

b) Ganberak, kooperatibak, ikastetxeak, sindikatuak, eta merkatar, teknikari, langile eta profesionalen elkarteak, ezta horien barne edo horiei atxikita dauden talde eta elkarteak ere.

c) Federazioak, klubak eta kirol elkarteak.

d) Elkarteak, taldeak eta antzekoak, helburuetan kultura izaerako jarduerak lehenetsunik ez dutenean eta burutzen dituzten jarduerak kultura izaerakoak ez direnean.

e) Auzo, gazte, aisialdiko eta astialdiko elkarteak eta ikastetxeetako ikasle, ikasle ohi eta gurasoen elkarteak edo antzekoak.

LAUGARRENA.- DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN PROGRAMAK.

Dirulaguntza jaso dezakete Arabako museoen funtsak aztertzekeo xede duten egitasmoek, baita funts horien zabalkundea eta kultura ondare horrekin zerikusia duten erakusketa, azoka, eta jarduera didaktiko eta dibulgaziokoak egiteko direneke ere.

Dirulaguntza jasotzeko edota jaso izana justifikatzeko ondorioetarako, emakida ebazpenak aurkakoa adierazten ez badu, hurrengo gastuak ez dira kontuan hartuko:

a) Erakundea mantendu, kudeatu eta martxan jartzeko gastu orokorrak.

b) Ondasun higigarriak edo higiezinak erosi, konpondu edo zaharberritzeko gastuak.

c) Bidaia, ostatu, publizitate, ordezkatzeko, protokolo, harrera eta antzeko gastuak.

d) Argitaraldiak, berdin diolarik zein euskarritan eginak diren.

e) Musika eta antzekoek eragindako gastuak.

f) Musika egintza osagarriek edo laguntzekoek eragindako gastuak.

g) Aisialdi jarduerak eragindako gastuak.

h) Zeharkako zergak, berreskuratzea edo orekatzea (BEZ kengarriak) posible izan daitekeenean.

Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 31.3 artikuluan ezarritakoa betez, hornitzaile bakar baten eskaintzari egotzi daitezkeen diruz laguntzeko gastuaren zenbatekoa 12.000,00 euro baino gehiago baldin bada, onuradunak eskaintza bana eskatu

Alava y Condado de Treviño, en el marco de lo dispuesto en el Decreto Foral 69/2009, del Consejo de Diputados, de 6 de octubre, que aprobó las bases generales reguladoras de concesión de subvenciones del Departamento de Euskera, Cultura y Deportes.

SEGUNDO.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA.

El cómputo total de las subvenciones no podrá superar en ningún caso la dotación destinada al efecto, 25.000,00 euros, imputables a la partida 70.1.02.72.02.461.00.01 Subvención Asociaciones Museos, del proyecto de presupuesto de gastos de la Diputación Foral de Alava para el ejercicio 2010.

La cuantía unitaria de la subvención a asignar no superará el importe de 10.000,00 euros por peticionario, con independencia del número de programas o actividades que promueva o solicite subvención.

TERCERO.- ASOCIACIONES Y/O ENTIDADES BENEFICIARIAS Y EXCLUIDAS.

Serán entidades beneficiarias:

Las Asociaciones y Entidades Culturales públicas o privadas, constituidas sin ánimo de lucro, que tengan fijado su domicilio social o delegación en Álava o Condado de Treviño, pudiendo agruparse en Federaciones.

Además de las excluidas en la cláusula tercera del Decreto Foral 69/2009, del Consejo de Diputados, de 6 de octubre, que aprobó las bases generales reguladoras de concesión de subvenciones del Departamento de Euskera, Cultura y Deportes, quedan excluidas las siguientes:

a) Las Cuadrillas, Ayuntamientos, Juntas Administrativas, Institutos Municipales y Grupos o Asociaciones integrados o adscritos a los mismos.

b) Las Cámaras, Cooperativas, Colegios, sindicatos o Agrupaciones de comerciantes, técnicos/as, trabajadores/as y profesionales en general, así como los Grupos o Asociaciones adscritos o integrados o derivados de las mismas.

c) Las Federaciones, Clubes, y Agrupaciones deportivas.

d) Las Asociaciones, Agrupaciones, etc. entre cuyos objetivos o fines estatutarios no se incluyan los de carácter cultural de forma prioritaria y las actividades que desarrollen no sean en esta dirección.

e) Las Asociaciones vecinales, juveniles, de ocio y tiempo libre, de alumnos/as, de exalumnos/as, padres y madres de ex alumnos/as de Centros de formación o similares.

CUARTO.- PROGRAMAS SUBVENCIONABLES

Serán susceptibles de subvención los programas de actividades que tengan como objetivo el estudio de los fondos de los Museos de Álava, así como los encaminados a su musealización o a su difusión mediante exposiciones, ferias y en actividades didácticas y divulgativas relacionadas con el patrimonio cultural mueble.

A los efectos de obtención de subvención y/o de su justificación, salvo que la resolución de concesión exprese lo contrario, no se considerarán los siguientes gastos:

a) Los gastos generales de mantenimiento, de gestión y funcionamiento de la entidad.

b) Los gastos destinados a la adquisición, reparación y restauración de bienes muebles e inmuebles.

c) Los gastos de viaje, estancia, publicidad, representación, protocolo, agasajo y similares.

d) Los gastos de edición de cualquier tipo de publicación, con independencia del soporte en el que ésta sea ejecutada.

e) Los gastos originados por acciones de animación musical y/o similares.

f) Los gastos originados por acciones musicales complementarias o de acompañamiento.

g) Los gastos originados por actividades de ocio y/o entretenimiento.

h) Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación (cuota de IVA deducible).

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable imputable a la oferta de un único proveedor supere la cuantía de 12.000,00 euros, el beneficiario deberá

beharko die gutxienez hiru hornitzaile, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa bere gain hartu baino lehen, salbu eta, diruz laguntzeko diren gastuen ezaugarri bereziengatik, zerbitzu edo hornikuntza hori ematen duen entitate nahiko ez dagoenean edo gastua dirulaguntza eskatu baino lehenago egin denean.

BOSGARRENA.- ESKABIDEAK AURKEZTEA.

1.- Eskabideak Euskara, Kultura eta Kirol Saileko diputatuari bidaliko zaizkio eta eranskinean argitaratzen den ereduaren arabera aurkeztuko dira.

2.- Eskararekin batera ondoko agiriak aurkeztuko dira:

a) Administrazio-agiriak.

1.- Eskatera orria sinatzen duenaren NANaren fotokopia.

2.- Eskabidea egiten duen elkarte edo erakundearen ordezkaritzan diharduela egiaztatzen duen agiria.

3.- Entitatearen Estatutuen fotokopia eta Elkarte eta Entitateen Erregistroan legez eratu eta erregistratuta dagoela egiaztatzen duen dokumentazioa. 2007. urteko ekitaldiaz geroztik aurkeztu zituzten erakundeek ez dute zertan berriro aurkeztu, salbu eta eskabidea aurkeztu datatik aurrera aldaketaren bat egin dutenean.

4.- Eskabidea aurkeztu baino lehen, ezin izan bada erakundea identifikatzeko daturik aurkeztu, eta entitateari alta eman ahal izateko, edo kontabilitateko hirugarrenen fitxategian alta emateko edo datuak eguneratzeko, pertsona baimenduak sinatutako agirian ondoko datuak ekarriko dira:

Sozietatearen egungo helbidea, telefonoa, faxa edota posta elektronikoa.

Banku kontuaren zenbakia, hogeit digituekin.

Identifikazio Fiskaleko Txartelaren fotokopia (I.F.Z.)

b) Berariazko agiriak:

1.- Jardueraren proiektua, banan-banako azalpenak emanez:

Egingo diren jardueren deskribapena eta lortu nahi diren helburuen azalpen argia.

Jardueren egutegia.

Ekintzaren aurrekontu xehatua. Bestalde, beste erakunde edo entitate publiko edo pribatu batzuei eskatutako laguntzak eta norberaren ekarpenak adierazi beharko dira.

Aurkeztutako ekimenak kudeatzeko dauden baliabideak: giza-baliabideak, materialak, azpiegiturak.....

2.- Erakundearen ibilbidea jasotzen duen agiria, non elkartean ibilbidean egindako jarduerak, ekimenak edo garatutako proiektuak eta abar azaltzen diren. Datak ere jaso beharko dira.

Eskatzaileak soldatapeko langilerik badu, bere zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak 13.2 artikuluan jasotako debekuren batek eragiten ez diola egiaztatu beharko du. Horretarako, gai horietan eskumena duten erakundeen egiaztagiria aurkeztuko ditu. Dirulaguntza 800 euro baino gutxiago bada, ordea, ez ditu aipatutakoak egiaztatu beharko, halaxe xedatzen baitu 58/2004 Foru Dekretuak. Zerga betebeharrei dagokienez, nahikoa izango da egunean dituela adieraztea, eta foru aldundiaren zeregina izango da hori egiaztatzea, Foru Ogasunari dagokion agiria eskatuta.

SEIGARRENA. ESKAINTZAK AURKEZTEKO EPEA.

Eskararak aurkezteko egutegiko hogeita hamar eguneko epealdia egongo da deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

ZAIZPIGARRENA.- PROZEDURAREN BIDERATZEA ETA BALORAZIO IRIZPIDEAK.

1.- Arabako Foru Aldundiko Euskara, Kultura eta Kirol Saileko Historia, Arte eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak izango du espediente izapidetzeko eskumena.

solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que presten el servicio, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de subvención.

QUINTO.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

1.- Las solicitudes deberán ser dirigidas a la Diputada de Euskera, Cultura y Deportes y ajustadas al modelo que se publica como Anexo.

2.- Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a) Documentación administrativa.

1.- Fotocopia del D.N.I. del/a firmante de la solicitud.

2.- Documento que acredite que actúa en representación de la Asociación o Entidad solicitante.

3.- Fotocopia de los estatutos de la entidad y documentación que acredite estar legalmente constituida e inscrita en el correspondiente Registro de Asociaciones y Entidades. Se exceptúan aquellas entidades que ya los presentaron con posterioridad al ejercicio 2007, salvo que hayan introducido alguna modificación posterior a la fecha de presentación de la solicitud.

4.- En el supuesto de no haber sido aportados con anterioridad a esta solicitud datos identificativos de la entidad, y al objeto de poder dar de alta a la misma o actualizar los datos obrantes en el fichero de Terceros de contabilidad, se aportarán en un mismo documento firmado por persona autorizada, los siguientes datos:

Domicilio social actual, teléfono, fax y/o correo electrónico.

Cuenta bancaria con expresión de los veinte dígitos.

Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (N.I.F.).

b) Documentación específica:

1.- Proyecto de la actividad, debiendo consignarse con carácter enunciativo y separadamente lo siguiente:

Descripción de la/s actividad/es a desarrollar con expresión clara de los objetivos que se proponen conseguir.

Calendario de ejecución o desarrollo.

Presupuesto detallado de la/s actividades, señalando ayudas solicitadas a otras Instituciones o Entidades Públicas o Privadas, y aportaciones propias.

Recursos disponibles para gestionar las iniciativas presentadas, humanos, materiales, infraestructuras,...

2.- Documento que contenga la trayectoria de la entidad en el que se expliciten las actividades, iniciativas o proyectos desarrollados a lo largo de su vida asociativa, con indicación de fechas en las que hayan tenido lugar.

En el supuesto de que la solicitante contara con personal asalariado, salvo que por tratarse de una subvención de cuantía inferior a 800 euros se encuentre eximida de su acreditación, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 58/2004, deberá acreditar encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social, mediante la aportación de los certificados justificativos de tales extremos expedidos por los organismos competentes, así como no incurrir en las prohibiciones contenidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, de 17 de noviembre. Con respecto a las obligaciones tributarias, bastará la afirmación de tal situación, quedando a cargo de la Diputación la emisión del certificado a través de la Hacienda Foral.

SEXTO. PLAZO DE PRESENTACIÓN.

El plazo de presentación de solicitudes, será de treinta días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el BOTHA

SÉPTIMO.- INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS DE VALORACIÓN.

1.- El órgano competente para la instrucción del expediente es el Servicio de Patrimonio Histórico-Artístico y Arqueológico del Departamento de Euskera, Cultura y Deportes de la Diputación Foral de Alava.

2.- Balorazio-irizpideak.

a) Programak zenbatean laguntzen duen Arabako ondarea hedatzen eta sustatzen: 35 puntu

- Erakusketak
- Jardunaldiak
- Lantegiak
- Hitzaldiak
- Web orriak

Proposamenen kalitatea baloratuko da.

b).- Egitasmoak Arabako museoei egiten dien onura: 35 puntu

- Museoen proiektuak gauzatea
- Funtsak katalogatzea
- Ondarea babesteko eta zaintzeko jarduerak

Proposatutako ekintzaren edo ekintzen kalitatea baloratuko da.

c).- Egitasmoaren kostuaren eta eskaera egin duen entitateak kostu horretatik bere gain hartzen duen zatiaren arteko erlazioa: 10 puntu

d).- Programek edo jarduerak ondoko helburuetakoren bat izatea: emakumeen prestakuntza handiagoa eta emakumeen gizarte gaitasunak, adierazgarritasuna, norberarenganako estimua eta sormena bultzatzea, ondarea hedatu eta babesteko jardueretan emakumeen parte hartze aktiboa eta esparru publiko zein pribatuan emakumeen aukera berdintasuna sustatzea eta emakumeek eta gizonek, eskubide eta betebeharrak dagokienez, ardura bera izan dezaten ahalegintzea: 20 puntu

Programa edo jarduera genero ikuspegitik garatzen bada: 10 puntu

Jarduera edo programa emakumeei zuzendu bazaie, nabarmen, eta irizpide honek jasotako izpiritu eta xedeak jasotzen baditu: 10 puntu

Dirulaguntzak banatzeko puntuazioen sistema erabiliko da. Horretarako, bigarren oinarrian zehaztutako zenbatekoa eta eskatzaile guztiek lortutako puntuak hartuko dira kontuan eta ondoren lehenengo zenbakia zati bigarrena egingo da. Emaitza horrek puntuaren balioa jakinaraziko digu. Laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, puntuaren balioa eta eskabide bakoitzaren puntu kopurua biderkatu behar dira, baldin eta zenbateko hori eta gainerako sarrerak gehitzearen emaitzak jardueraren gastua gaintzen ez badu.

ZORTZIGARRENA.- EBAZPENA.

1.- Eskaerak balioespen batzordeak aztertuko ditu. Balioespen batzorde horren lehendakaria Euskara, Kultura eta Kirol zuzendaria izango da eta honako hauek mahaikide: Historia, Arte eta Arkeologia Ondarearen burua, eta zerbitzu horri atxikitako teknikari bat. Euskara, Kultura eta Kirol Saileko Idazkaritza Teknikoaren buruak jardungo du idazkari, eta horrek hitza izango du, ez, ordea, botorik.

Euskara, Kultura eta Kirol Sailak, egoki irizten dion kasuetan, aurkeztutako dokumentuei buruzko datuak eta azalpenak eskatzeko ahalmena izango du. Espedientea atzeratu, eta are artxibatu egin daiteke, baldin eta datu nahiz azalpen horiek ez badira bideratzen Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legeak, 4/1999 Legeak aldatutakoak, ezarritako epeetan.

Balorazio batzordeak txostena egingo du, deialdian ezarritako irizpideen arabera aurkeztutako eskaerak erkatu ondoren, eta bertan, egindako ebaluazioaren emaitza eta eskaeren zerrenda, hala badagokio, zehaztuko da.

2.- Eskatzaileari ez zaio entzunaldirik eskainiko, zeren eta, ebazpena ematean, eskatzaileak aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino ez dira aintzat hartuko.

3.- Organo eskumendunak eman beharreko ebazpena emango du, Historia, Arte eta Arkeologia Ondarearen Zerbitzuak proposatuta, lau hilabeteko epean gehienez ere, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Lau hilabeteko epea igarota esanbidezko ebazpenik ez bada egon, eskaerari ezezkoa eman zaiola ulertuko dute interresdunek.

4.- Dirulaguntza ematearen ebazpenak nori ematen zaion dirulaguntza eta gainerako eskaeren berariazko gaitzespena jaso beharko du.

2.- Criterios de valoración.

a) Contribución del programa a la difusión y promoción del Patrimonio Alavés: 35 pts

- Exposiciones
- Jornadas
- Talleres
- Conferencias
- Páginas Web

Se valorará la calidad de las propuestas a ejecutar.

b).- Contribución del programa a la mejora de los Museos: 35 pts

- Ejecución de proyectos museográficos
- Catalogación de fondos
- Actuaciones tendentes a la protección y conservación del patrimonio

Se valorará la calidad de la acción o acciones propuestas.

c).- Relación entre el coste del programa y la parte que asume del mismo la entidad peticionaria: 10 pts

d).- Que los programas y/o actividades tengan como objetivo posibilitar el acceso de las mujeres a mayores niveles de capacitación general; que favorezcan el desarrollo de habilidades sociales, afectividad, autoestima y la creatividad de las mujeres; que promuevan la participación activa de las mismas en las distintas actuaciones de difusión y conservación del patrimonio; que fomenten la participación igualitaria de las mujeres en el ámbito público y privado y la corresponsabilidad de ambos sexos en derechos y deberes: 20 pts.

Cuando el programa o actividad tenga un planteamiento de desarrollo desde la perspectiva de género: 10 pts.

Si la actividad o programa está dirigido de forma clara a la mujer recogiendo el espíritu y objetivos reflejados en el enunciado del presente criterio: 10 pts

Para el reparto de subvenciones se aplicará un sistema de reparto por puntuación. Para ello, se divide el importe especificado en la Base Segunda, entre la suma total de puntos obtenidos por todos los solicitantes, que nos dará el valor del punto. La ayuda resultante será la obtenida de multiplicar el valor del punto por el número de puntos de cada solicitud, siempre que dicha cantidad, más el resto de ingresos, no supere el costo de la actividad.

OCTAVO.-RESOLUCIÓN.

1.- Las solicitudes serán examinadas por la Comisión de Valoración presidida por el Director de Euskera, Cultura y Deportes de la que formarán parte, como vocales, el Jefe del Servicio de Patrimonio Histórico-Artístico y Arqueológico y un técnico/a adscrito/a al mencionado servicio, actuando como secretaria, con voz pero sin voto, la Jefa de la Secretaría Técnica de Euskera, Cultura y Deportes.

El Departamento de Euskera, Cultura y Deportes en aquellos casos que lo estime oportuno, podrá solicitar datos o pedir aclaraciones sobre las documentaciones presentadas que, caso de no evacuarse en los plazos que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, podrían retrasar el expediente e incluso dar lugar al archivo del mismo.

La Comisión de Valoración, tras la comparación de las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios fijados en la convocatoria, emitirá un informe en el que se concrete el resultado de su evaluación y una prelación de las mismas, en su caso.

2.- Se prescindirá del trámite de audiencia, por no ser tenidos en cuenta en la resolución otros hechos y documentos que los presentados por los solicitantes.

3.- El órgano competente, a propuesta del Servicio de Patrimonio Histórico-Artístico y Arqueológico, dictará la resolución que proceda, en el plazo máximo de cuatro meses desde la publicación de la convocatoria en el BOTHA. Transcurrido el plazo cuatro sin que haya recaído resolución expresa, los interesados podrán entender desestimada la solicitud.

4.- La resolución de concesión deberá contener los solicitantes a los que se conceda la subvención, y la desestimación expresa de las restantes solicitudes.

5.- Ebazpenean, baiezkoa bada, dirulaguntzaren zenbatekoa, ordaintzeko modua, zein egitasmo edo jarduerari eman zaion, aurkeztu beharreko agiriak eta zein baldintzetan ematen den adieraziko da. Hori guztia Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua) 59. artikuluan xedatutako eran jakinaraziko zaio onuradunari.

6.- Laguntza eman ala ukatu zaien jakinaraziko zaie eskatzaileei, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 59. artikuluan jasotzen diren moduei jarraiki jakinarazi ere.

7.- Ebazpenak administrazio bidea agortzen du. Beraz, berorren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkez daiteke administrazio auzietarako epaitegi nagusietan, Administrazioarekiko Auzibideetarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 9.c) artikulua xedatutakoaren ildotik. Horretarako bi hilabete izango dira, ebazpena jakinarazten denetik aurrera.

Zuzenean aurkatu ezean, errekurtsua hilabetean aurkeztu ahalko zaio ebazpena eman zuen organo berari, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua) 116. eta 117. artikuluetan xedatutakoaren ildotik.

BEDERATZIGARRENA.- EMANDAKO DIRULAGUNTZAK ORDAINITZEA ETA JUSTIFIKATZEA.

1.- Aldez aurretik edo kontura ordaintzea posible izango da, foru arauetan ezarritakoaren arabera.

2.- Dirulaguntza emateko ebazpenean adierazten den aurre-rakina ebazpena ematen den egunetik aurrera ordainduko da.

Gainontzekoa, berriz, egindako gastuak, behar bezala zerrendaturik, zuritu ondoren, dena batera ordainduko da aurreko paragrafoan aipatutako "aurre-rakina" kenduz. Azken ziurtagiriak 2010eko abenduaren 30a baino lehen aurkeztuko dira.

Dirulaguntza lortzeko aurkeztutako gastuen ordainketa egiaztatu ezean, justifikatu beharreko diru aurrerakin gisa ordainduko da dirulaguntza.

2011ko otsailaren 25a baino lehen aurkeztuko dira dirulaguntza zuritzen duten gastuak ordaindu direla egiaztatzen duten agiriak.

Euskara, Kultura eta Kirol Sailak emandako dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak onartu zituen urriaren 6ko Diputatuen Kontseiluaren 69/2009 Foru Dekretuaren hamargarren klausulan xedatutakoaren arabera egin beharko da dirulaguntzen justifikazioa.

3.- Arabako Foru Aldundiko Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren ebazpena aurkeztu beharko dute, BEZaren kuota jasanak diruz laguntzeko moduko gastutzat jotzeko. Ebazpen horrek onartu egin behar du erakundearen izaera soziala, halaxe jasotzen baitu BEZaren Foru Arauaren 20.Hiru artikulua, zerga ordaindu behar izatetik salbuesteko, BEZaren Foru Arauaren 20.Bat artikulua jasotzen duen bezala.

HAMARGARRENA. DIRULAGUNTZEN BATERAEZINTASUNA.

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateraezintasun izango dira Arabako Foru Aldundiko beste sailetatik edo honi atxikitako erakundeetatik jaso ditzaketen dirulaguntzekin. Salbuespen bakarra da bi erakundeek batera eta espresuki horretarako baimena eman izana.

HAMAİKAGARRENA.- PUBLIZITATEA.

Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da, eta ahaleginak egingo dira komunikabideetan ahalik eta oihartzun handiena izan dezan.

5.- En la resolución, caso de ser positiva, se hará constar cuantía de la subvención, forma de pago, programa o actividad afectada, documentación a presentar y condiciones en que se otorga, notificándose a las beneficiarias, conforme a lo previsto en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

6.- La resolución de concesión o denegación de la subvención será notificada a los solicitantes según las formas previstas en el artículo 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7.- La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo conforme a lo previsto en el artículo 9.c) de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses desde su notificación.

En el caso de no impugnarla directamente, podrá ser recurrida potestativamente ante el mismo órgano que la dictó en el plazo de un mes, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

NOVENO.- PAGO Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES CONCEDIDAS.

1.- Se establece la posibilidad de efectuar pagos anticipados y abonos a cuenta, conforme a lo establecido en la normativa foral.

2.- El pago del anticipo, en el caso de que se indique en la resolución de concesión, se hará efectivo a partir de la fecha de dicha resolución.

El resto, se abonará, en un único pago, previa justificación de los gastos realizados, debidamente relacionados, aplicando a este último pago la deducción del "anticipo" del párrafo anterior, bien entendido que la presentación de la justificación de los gastos totales, tendrá un plazo que finalizará el 30 de diciembre de 2010.

En el supuesto de no acreditar el pago de los gastos presentados justificativos de la subvención obtenida, el abono se realizará en concepto de anticipo a justificar.

El un plazo que finalizará el 25 de febrero de 2011, deberá presentarse la documentación acreditativa del pago de los gastos justificativos de la subvención.

La justificación de las subvenciones se deberá realizar conforme a lo establecido en la cláusula décima del Decreto Foral 69/2009, del Consejo de Diputados, de 6 de octubre, que aprobó las bases generales reguladoras de concesión de subvenciones del Departamento de Euskera, Cultura y Deportes.

3.- A los efectos de computar las cuotas de IVA soportadas como gasto subvencionable, deberán aportar la resolución del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Alava, o de la Administración tributaria donde radique su domicilio fiscal en la que se le reconozca el carácter social de la Entidad previsto en el artículo 20.Tres de la Norma Foral de IVA, a efectos de la aplicación de la exención del Impuesto contenida en el artículo 20.Uno, apartado 14º de la Norma.

DÉCIMO. INCOMPATIBILIDAD DE SUBVENCIONES

Las subvenciones concedidas en esta convocatoria, con independencia de lo establecido al efecto en las bases generales reguladoras de concesión de las mismas, serán incompatibles con cualquier otra ayuda económica o subvención a que puedan acogerse en otros Departamentos de la propia Diputación Foral u Organismos adscritos a éstos, salvo que expresamente hayan sido autorizadas por las partes de forma conjunta.

UNDÉCIMO.- PUBLICIDAD

La presente convocatoria será publicada en el BOTHA, procurando la máxima difusión a través de los medios de comunicación.



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

Euskara, Kultura eta Kirol Saila
Departamento de Euskera, Cultura y
Deportes

MUSEO ALORREKO JARDUERAK GARATZEKO DIRULAGUNTZEN ESKABIDEA

2010EKO DEIALDIA

HISTORIA, ARTE ETA ARKEOLOGIA ONDAREAREN ZERBITZUA

ESKATZAILEA:

Erakundea:

HerriaHelbidea P.K.

Telefonoa..... Identifikazio fiskaleko zk.....

Elkarteen Erroldako inskripzio zk. eta eguna

Estatutuen aldaketa eguna, aldatu badira

2007an legeztatutako estatutuak aurkeztu zenuen? BAI EZ

Bazkide kopurua..... Bazkide bakoitzaren urteko kuota

Erakundeak soldatapeko langileak ditu? BAI EZ

Zerga eginbeharretan egunera dago? BAI EZ

Ba al du jasandako BEZaren kuota konpentsatu edo berreskuratzeko eskubiderik? BAI EZ

2009KO DIRULAGUNTZEN DATUAK
LAGUNTZA EMAN ZUEN ERAKUNDEA

ZENBATEKOA

LANTOKIA

Arabako Foru Aldundia.
.....
.....
.....

.....
.....
.....

Eguna eta eskatzailearen sinadura

Izena

NAN

Helbidea..... Herria P.K. Telefonoa

Kargua

Programaren ardura duen pertsona Telefonoa

Ordezkatzen duen entitatearen izena.....

Goian aipatutakoa "MUSEO JARDUERAK" garatzeko 2010eko deialdira aurkeztu da eta honako agiri hauek aurkeztu ditu:

Aurkeztu beharreko dokumentuak (markatu X batekin aurkeztutako dokumentuak)

- 1. Eskaera sinatzen duenaren NANaren fotokopia
- 2. Ordezkeri gisa jarduten duela egiaztatzen duen agiriaren fotokopia, eskabide-orria sinatzen duena entitateko lehendakaria ez bada
- 3. Erakundearen estatutuen fotokopia eta Elkarte eta Erakundeen Erregistroan legez eratu eta erregistratuta dagoela egiaztatzen duen dokumentazioa. 2007. urteko ekitaldian aurkeztu zituzten elkarteek ez dute zertan berriro aurkeztu, salbu eta aurkezpen datatik aurrera aldaketaren bat egin dutenean.
- 4. Soldatapeko langileak dituen erakunde bat izatekotan, Gizarte Segurantzarekiko zerga eginbeharrak betetzen egunean dagoela adierazten duen ziurtagiria.
- 5. Oinarriei jarraituz, jardueren zein proiektu edo programarako eskatzen den laguntza ekonomikoa.
- 6. 2010ean garatuko diren gainerako jardueren aipamen laburra.

Data eta eskatzailearen sinadura

DEIALDI HONETATIK KANPO ENTITATEAK KUDEATUKO DITUEN BALIABIDEAK

Dirulaguntzak:
Baliabide propioak:
Beste batzuk:.....

ENTITATEAK DITUEN AZPIEGITURAK

Ondasun higiezinak eta ibilgailuak (argitu jabetza, errentamendua edo erabilera lagapena den)

ENTITATEAK DITUEN BITARTEKOAK

Materialak:

Informatikoak:

Pertsonalak (zehaztu boluntarioak eta soldatapeko edo prestazio ekonomikodun laguntzaileak diren)

LEHENTASUNA

Programan jarduera bat baino gehiago aipatzen badira, dirulaguntza jasotzeko orduan lehentasuna adierazi:

Datu Pertsonalak babesteko araudian xedatutakoa betez, AFAk adierazten dizu formulario honen bidez lortutako datu pertsonalak erakunde honen fitxategi automatizatuen zati direla. Datu pertsonal horiek ez zaizkie beste pertsona batzuei jakinaraziko, legeak baimendutako kasuetan izan ezik. Erabiltzaileak sarbide, zuzenketa, ezeztapen eta aurkaritza eskubideei buruzko kontsulta edo azalpenen bat egin nahi badu, Arabako Foru Aldundiko Erregistroaren Bulegora (Probintzia plaza, 5, 01001 Vitoria-Gasteiz, Araba) jo beharko du.



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

Euskara, Kultura eta Kirol Saila
Departamento de Euskera, Cultura y
Deportes

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES
MUSEÍSTICAS

CONVOCATORIA 2010

SERVICIO DE PATRIMONIO HISTÓRICO-ARTÍSTICO Y ARQUEOLÓGICO

SOLICITANTE:

Entidad:

LocalidadDirecciónC.P.....

TeléfonoNº de identificación fiscal.....

Nº y fecha de inscripción en el Registro de Asociaciones

Fecha modificación estatutos si se hubiere producido.....

¿Presentó estatutos legalizados en 2007? SI NO

Nº de asociados actualesCuota anual señalada a cada asociado

¿Tiene personal asalariado a su cargo? SI NO

¿Se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias? SI NO

¿Tiene derecho a compensar o recuperar la cuota de IVA soportada? SI NO

DATOS SOBRE SUBVENCIONES 2009

ORGANISMO QUE CONCEDIÓ LA AYUDA	CUANTÍA	DESTINO
Diputación Foral de Álava
.....
.....
.....

Fecha y firma del/de la solicitante

D./D^a

D.N.I.....

Domicilio..... Localidad..... C.P..... Teléfono

Cargo que ostenta

Persona responsable del programa Teléfono

En representación de la Entidad

Tienen a bien presentarse a la convocatoria 2010 de “ACTIVIDADES MUSEÍSTICAS”, adjuntando la documentación que se señala:

Documentación a presentar (marque con una X la documentación aportada)

- 1. Fotocopia del D.N.I. del firmante de la solicitud
- 2. Fotocopia del documento que acredite la representatividad en la que actúa, excepto en el caso de que el firmante de la solicitud sea el propio Presidente de la Entidad,
- 3. Fotocopia de los Estatutos de la Entidad y documentación que acredite estar legalmente constituida e inscrita en el correspondiente Registro de Asociaciones y Entidades. Se exceptúan aquellas Entidades que ya los presentaron en el ejercicio 2007, salvo que hayan introducido alguna modificación posterior a la fecha de presentación a que se ha hecho referencia.
- 4. En el supuesto de tratarse de una Entidad con personal asalariado a su cargo, certificación de hallarse al corriente frente a la Seguridad Social.
- 5. Proyecto o programa de actividades para las que se solicita ayuda económica, a tenor de las bases.
- 6. Breve referencia al resto de actividades a desarrollar en 2010.

Fecha y Firma del/de la solicitante

RECURSOS A GESTIONAR FUERA DE ESTA CONVOCATORIA POR LA PROPIA ENTIDAD

Subvenciones:
Recursos propios:
Otros:

INFRAESTRUCTURA CON QUE CUENTA LA ENTIDAD

Bienes inmuebles y vehículos (aclarar propiedad, arrendamiento o cesión de uso)

MEDIOS CON QUE CUENTA LA ENTIDAD

Materiales:

Informáticos:

Personales (distinguir entre voluntariado y asalariados o colaboradores con prestación económica):

PRIORIDAD

Si el programa recoge varias actividades, prioridad a efectos de señalamiento de subvención:

En cumplimiento de la normativa de "Protección de Datos de Carácter Personal", la DFA le informa de que los datos personales obtenidos mediante el presente formulario, forman parte de los ficheros automatizados titularidad de esta entidad. Estos datos no serán comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente. Cualquier consulta o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, cancelación, rectificación u oposición, deberá remitirse a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5, CP 01001 Vitoria - Gasteiz (Álava).